



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**  
**COMUNA SLOBOZIA MOARĂ**  
**PRIMARIA**

Cod de identificare fiscală: 4402566  
www.primariasloboziamoara.ro, e-mail: primariasloboziamoara@gmail.com  
Strada Primăriei, numărul 25, cod poștal: 137420, Tel: 0245.724174; Fax : 0245.724174

**DISPOZITIA NR. 85 / 29.07.2022**

**PRIVIND STABILIREA SALARIULUI DE BAZA AL DOMNULUI LAZAR GHEORGHE ION INGRIJITOR SPATII VERZI IN CADRUL SERVICIULUI DE GOSPODARIRE COMUNALA DIN APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI SLOBOZIA MOARA, JUDEȚUL DAMBOVITA**

**PRIMARUL COMUNEI SLOBOZIA MOARA, JUDEȚUL DAMBOVITA, DOMNUL BUCUR RAZVAN ,**

**AVAND IN VEDERE:**

-prevederile H.C.L. nr. 55/29.07.2022 privind stabilirea salariilor de baza si a coeficientilor de ierarhizare pentru functiile publice si functiile contractuale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Slobozia Moara ;

-prevederile art. 3 alin. (1) si alin. (4), art. 6, art. 7, art. 10, art. 11, art. 12 alin. (1), art. 15, art. 18, alin. (1)-(4), art.19, art.21, art.25, art.33, art.35, art.37, art.38 alin.(3) lit.e), f) din Legea cadru nr. 153/2017, cu modificarile si completarile ulterioare, privind salarizarea personalului platit din fonduri publice ;

-prevederile Hotararii Guvernului Romaniei nr. 1071/2021, pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata ;

In temeiul art. 155 alin. (5) litera e), art. si art. 196 alin. (1) litera b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

**DISPUN:**

ART.1. Incepand cu data de 01.08.2022 domnului LAZAR GHEORGHE-ION ingrijitor spatii verzi in cadrul Serviciului de gospodarie comunală din aparatul de specialitate al Primarului comunei Slobozia Moara va avea un salariu de baza de 3187 lei ( 1,25x2550 ), la care se adauga 18,53% aferent gradatiei 3 de vechime si 347 lei norma de hrana, rezultand un salariu brut de 4125 lei.

ART.2.(1) Soluționarea contestației în legătură cu stabilirea salariului de bază este de competența ordonatorului de credite.

(2) Contestația poate fi depusă în termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării actului administrativ de stabilire a drepturilor salariale, la sediul ordonatorului de credite.

(3) Ordonatorul de credite soluționează contestația în termen de 30 de zile calendaristice.

(4) Împotriva modului de soluționare a contestației persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației.

ART.3. Cu ducerea la indeplinire a prezentei dispozitii se incredinteaza Primarul comunei in calitate de ordonator principal de credite si Compartimentul financiar contabil, iar prin grija secretarului unitatii administrativ teritoriale va fi comunicata conform legii .

PRIMAR,  
BUCUR RAZVAN



Contrasemneaza de legalitate,  
Secretar General,  
PIRVU GEORGETA